

ÉCRITURE



Regroupements des enseignants de lettres de
Nouvelle-Calédonie
2019

Les documents officiels		4
Le programme		6
	Au cycle 2	6
	En 6^e	9
	Au cycle 4	12
Quelques outils		18
	Atelier « des brouillons pour faire bouillonner les idées » - Regroupement de Normandie du 29 avril Regroupement de Koné	20 22 24
	Atelier « comment entraîner les élèves à rédiger »- Regroupement de Mariotti du 1 ^{er} juillet Regroupement de Tuband du 22 juillet	29 31 38
	Atelier « avant-texte, planification, révision, brouillon, réécriture... Comment entrer en écriture ? Regroupement de Gabriel Païta du 29 juillet	40 42

	Atelier « comment exercer les élèves à la rédaction de textes de réflexion longs dans lesquels ils expriment leur pensée de manière argumentée et nuancée en réinvestissant des connaissances et un vocabulaire spécialisé ? »	46
	Regroupement de Tuband du 22 juillet	49
	Regroupement de Gabriel Païta du 29 juillet	54
Vers le lycée	Le lycée général	59
	Le lycée professionnel	60



Les documents officiels

Programmes Cycle 3 - p. 14- 17
http://cache.media.eduscol.education.fr/file/30/05/0/ensel169_annexe2V2_986050.pdf

Cycle 4 - p. 16- 19
http://cache.media.eduscol.education.fr/file/30/62/8/ensel169_annexe3_985628.pdf

Repères de progression Cycle 3
https://cache.media.eduscol.education.fr/file/Attendus_et_reperes_C2-3-4/75/2/22-Francais-C3-reperes-eduscol_1114752.pdf - p. 6- 7

Cycle 4 - p. 6-7
https://cache.media.eduscol.education.fr/file/Attendus_et_reperes_C2-3-4/75/5/25-Francais-C4-reperes-eduscol_1114755.pdf

Attendus de fin de niveau	
	6 ^e - p. 4- 5 https://cache.media.eduscol.education.fr/file/Attendus_et_reperes_C2-3-4/74/1/11-Francais-6e-attendus-eduscol_1114741.pdf
	5 ^e - p. 4- 5 https://cache.media.eduscol.education.fr/file/Attendus_et_reperes_C2-3-4/74/3/13-Francais-5e-attendus-eduscol_1114743.pdf
	4 ^e - p. 4- 5 https://cache.media.eduscol.education.fr/file/Attendus_et_reperes_C2-3-4/74/5/15-Francais-4e-attendus-eduscol_1114745.pdf
	3 ^e - p. 4- 5 https://cache.media.eduscol.education.fr/file/Attendus_et_reperes_C2-3-4/74/7/17-Francais-3e-attendus-eduscol_1114747.pdf
Documents Eduscol	https://eduscol.education.fr/cid99239/ressources-francais-c3-ecriture.html

Au cycle 2

Attendus de fin de cycle

- copier ou transcrire, dans une écriture lisible, un texte d'une dizaine de lignes en respectant la mise en page, la ponctuation, l'orthographe et en soignant la présentation ;
- rédiger un texte d'environ une demi-page, cohérent, organisé, ponctué, pertinent par rapport à la visée et au destinataire ;
- améliorer un texte, notamment son orthographe, en tenant compte d'indications.

<i>Copier (lien avec la lecture)</i>	
<u>Compétences et connaissances associées</u>	<u>Exemples de situations, d'activités et d'outils pour l'élève</u>
<ul style="list-style-type: none">- maîtriser des gestes de l'écriture cursive exécutés avec une vitesse et une sûreté croissantes ;- transcrire un texte avec les correspondances entre diverses écritures des lettres (scripte → cursive) ;- utiliser des stratégies de copie pour dépasser la copie lettre à lettre : prise d'indices, mémorisation de mots ou groupes de mots ;- respecter la mise en page des textes proposés (demandes ou informations adressées aux parents ; synthèses d'activités ; outils de référence ; résumés de leçons ; poèmes et chansons à mémoriser ; anthologie personnelle de textes, etc.) ;- relire pour vérifier la conformité orthographique ;- manier le traitement de texte pour la mise en page de courts textes.	<ul style="list-style-type: none">- activités permettant le perfectionnement des acquis de la maternelle (sûreté et vitesse). Activités d'entraînement pour automatiser le tracé normé des lettres par un enseignement explicite de l'enseignant ;- activités de copie : copie active, copie retournée, copie au verso, etc. ;- en lien avec l'orthographe et le vocabulaire : activités de mémorisation de mots par la copie : copie différée et verbalisation des stratégies par les élèves ;- tâches de copie et de mise en page des textes dans des situations variées : demandes ou informations adressées aux parents ; synthèses d'activités ; outils de références ; résumés de leçons ; poèmes ; chansons à mémoriser, etc.

Écrire des textes en commençant à s'approprier une démarche
(lien avec la lecture, le langage oral et l'étude de la langue)

Compétences et connaissances associées

- identifier les caractéristiques propres à différents genres ou formes de textes ;
- mettre en œuvre une démarche d'écriture de textes : trouver et organiser des idées, élaborer des phrases qui s'enchaînent avec cohérence, écrire ces phrases (démarche progressive : d'abord guidée, puis autonome) ;
- acquérir quelques connaissances sur la langue : mémoire orthographique des mots, règles d'accord, ponctuation, organisateurs du discours, etc. ;
- mobiliser des outils à disposition dans la classe liés à l'étude de la langue (affiches, cahiers, ouvrages, etc.).

Exemples de situations, d'activités et d'outils pour l'élève

- Des écrits courts :

Un écrit court est un texte individuel d'élève, d'une à cinq ligne(s), rédigé dans le cadre d'une situation motivante. C'est un écrit porteur de sens, qui se suffit à lui-même. Un écrit court peut être une partie d'un écrit plus long.

- situations quotidiennes intégrées aux séances d'apprentissage et concernant toutes les disciplines : rédiger une phrase en réponse à une question, poser une question, élaborer une portion de texte ou un texte entier, rédiger une conclusion d'expérience ou d'un débat, formuler un avis ou un point de vue après une lecture.
- activités fréquentes d'écriture pour favoriser des automatismes : la phrase du jour, etc. ;
- écriture à partir de supports variés (début de texte à poursuivre, texte à détourner, photos à légender, etc.) ;
- recherche collective des caractéristiques attendues du texte à écrire : contes, albums, récits (textes narratifs), lettres, textes poétiques, documentaires, débats (textes argumentatifs), comptes rendus d'expérience, affiches (textes informatifs), recettes, règles de jeu (textes injonctifs), etc. ;
- pratique du « brouillon » ou d'écrits intermédiaires (schéma, tableau, etc.) ;
- réflexion organisée sur le fonctionnement de la langue ;

	<ul style="list-style-type: none"> - variation des modalités de travail individuellement ou à deux (motivation mutuelle, aide, etc.) ; - explicitation de sa démarche d'écriture à un pair. <p>- <u>Des écrits longs</u> intégrés à des projets plus ambitieux moins fréquents. Le projet d'écriture, conduit sur le long terme, fédère les élèves autour d'un produit final dont le destinataire ne sera plus le professeur mais un public lié au projet lui-même (livre numérique, concours de poésies ou de nouvelles, journal de classe, etc.).</p>
--	---

Réviser et améliorer l'écrit qu'on a produit (lien avec l'étude de la langue)

<u>Compétences et connaissances associées</u>	<u>Exemples de situations, d'activités et d'outils pour l'élève</u>
<ul style="list-style-type: none"> - repérer des dysfonctionnements dans les textes écrits (omissions, incohérences, redites, etc.) pour améliorer son écrit ; - mobiliser des connaissances portant sur le genre d'écrit à produire et sur la langue ; - exercer une vigilance orthographique et mobiliser les acquisitions travaillées lors des leçons de grammaire, d'abord sur des points désignés par le professeur, puis progressivement étendue ; - utiliser des outils aidant à la correction : outils élaborés dans la classe, guide de relecture, etc. 	<ul style="list-style-type: none"> - activités d'entraînement et de manipulation en lien avec les leçons de grammaire afin de s'habituer à intervenir sur des textes : enrichissement de phrases, recours aux pronoms pour éviter les répétitions, changement ou ajout d'éléments d'abord effectuées de façon collective (pour discuter des formulations, pouvoir reformuler et verbaliser les stratégies) puis individuellement ; - activités de réécriture en changeant le genre ou le nombre du sujet ou en changeant le temps de la conjugaison ; - comparaison des textes produits en réponse à une même consigne ; - relecture à haute voix d'un texte par l'enseignant, par l'élève qui en est l'auteur ou un pair ; - relecture ciblée pour réinvestir un point précis d'orthographe, de grammaire ou de vocabulaire travaillé en classe ; - élaboration de guides de relecture adaptés aux écrits à produire ; - repérage des erreurs à l'aide du correcteur orthographique, une fois le texte corrigé.

En 6^e



	Programmes du cycle 3	Attendus de fin d'année 6 ^e et repère de progression.
<p>Écrire à la main de manière fluide et efficace Maîtriser les bases de l'écriture au clavier</p> <p>Attendu de fin de cycle- Ecrire un texte d'une à deux pages adapté à son destinataire ;</p>	<p>Automatiser les gestes de l'écriture cursive par un entraînement régulier ; Développer la rapidité et l'efficacité de la copie en respectant la mise en page d'écrits variés ; Utiliser méthodiquement le clavier et le traitement de texte ; Maîtriser les bases de l'écriture au clavier.</p> <p>Activités guidées d'entraînement au geste d'écriture pour les élèves qui en ont besoin ; Entraînement à la copie et à la mise en page de textes : poèmes et chansons à mémoriser, synthèses et résumés, outils de référence de la classe (tableau, textes informatifs, message aux parents, écriture personnelle de textes, schémas, etc.) ; Copie différée, copie active, copie au verso, copie retournée, etc. ; En lien avec l'orthographe et le vocabulaire, explicitation des stratégies de mémorisation de mots par la copie ; Activités d'entraînement à l'écriture sur le clavier ; Copie, transcription et mise en page de textes sur l'ordinateur.</p>	<p>Il copie d'une écriture régulière des textes longs d'une vingtaine de lignes en initiant la mise en page. Leur travail de copie est contraint par la durée dès lors que l'automatisation est avérée. Il recopie un poème et en assure la lisibilité : écriture régulière, mise en page pertinente, respect de la ponctuation et de l'orthographe. Il transcrit, copie et met en page des textes longs au clavier. Il transcrit au clavier le compte rendu d'une lecture ou d'une sortie au théâtre en vue d'une impression et d'une diffusion. Il maîtrise le clavier, utilise les signes de ponctuation et les caractères spéciaux les plus usuels, ainsi que la mise en page. Il archive ses travaux. Il archive ses fichiers dans un espace commun dont il connaît l'arborescence.</p>
<p>Recourir à l'écriture pour réfléchir et pour apprendre</p>	<p>Écrits de travail :</p> <ul style="list-style-type: none"> - formuler des impressions de lecture ; - émettre des hypothèses ; - lister, articuler, hiérarchiser des idées ; - reformuler ; - élaborer des conclusions provisoires ; - rédiger des résumés. <p>Écrits de travail /des écrits pour apprendre Les écrits de travail ne sont pas explicitement dédiés à l'apprentissage de l'écriture. Ils servent à l'appropriation d'une connaissance par essais successifs :</p> <ul style="list-style-type: none"> - entraînement régulier en proposant des consignes qui développent l'autonomie et l'imagination ; - usage régulier d'un cahier de brouillon ou place dédiée à ces écrits de travail dans le cahier de l'élève, carnets d'écrivain, carnets de pensée, cahiers d'expérimentation, journaux de lecture, etc. ; - déclencher le geste moteur pour donner l'envie ou débloquent l'entrée dans l'écriture pour certains élèves qui en auraient besoin (passation du crayon entre l'enseignant et l'élève) ; - rédiger fréquemment et régulièrement des écrits courts dans tous les domaines (sciences, histoire, etc.). Les conventions propres à chaque discipline sont explicitées ; - recourir régulièrement à l'écriture aux différentes étapes des apprentissages : - lors de la phase de découverte pour recueillir des impressions, rendre compte de sa compréhension ou formuler des hypothèses ; - relever, hiérarchiser, mettre en relation des faits, des idées ; - dans la phase de structuration pour reformuler, synthétiser, résumer ou élaborer des conclusions provisoires. <p>Écrits réflexifs :</p> <ul style="list-style-type: none"> - expliquer une démarche ; - justifier une réponse ; - argumenter un propos. <p>Écrits réflexifs / des écrits pour réfléchir et pour développer, organiser sa pensée sous des formes diverses : textes rédigés, schémas, etc. : cahier d'expérience en sciences ; écrits préparatoires à un débat d'interprétation d'un texte.</p>	<p>Il écrit pour préparer la rédaction de textes longs ou pour préparer des exposés. Au brouillon, il élabore un plan sommaire des étapes du récit à construire, liste les éléments à y faire figurer et hiérarchise ses idées. Avant de s'engager dans la rédaction d'un récit d'aventures, il fait un schéma des lieux qu'il souhaite décrire. À l'issue d'une séance de classe, il écrit pour s'interroger sur ses apprentissages ou pour expliquer une démarche mise en œuvre. À l'issue d'une comparaison de deux textes, il récapitule la démarche mise en place pour établir la comparaison afin de pouvoir la mobiliser à nouveau. Il écrit pour élaborer des conclusions provisoires ou pour développer un point de vue qu'il fera partager à la classe. À la fin d'un acte, il dresse un bilan provisoire de l'intrigue et soumet à la classe des pistes pour la résolution du nœud. Il introduit ses réponses à l'aide des mots de la question. Il prend peu à peu appui sur le texte en le citant. Progressivement, ils reformulent et commentent cette citation.</p>

<p>Rédiger des écrits variés</p> <p>Attendu de fin de cycle- Ecrire un texte d'une à deux pages adapté à son destinataire ;</p>	<p>Connaître les caractéristiques principales des différents genres d'écrits à rédiger ; Mettre en <u>œuvre</u> (de manière guidée, puis autonome) une démarche de rédaction de textes : convoquer un univers de référence, un matériau linguistique (lexique et syntaxe déjà connus ou préparés pour l'écrit demandé), trouver et organiser des idées, élaborer des phrases, les enchaîner avec cohérence, élaborer des paragraphes ou d'autres formes d'organisation textuelles ; Mobiliser des outils liés à l'étude de la langue à disposition dans la classe (matériau linguistique, outils orthographiques, guides de relecture, dictionnaires en ligne, traitements de texte, correcteurs orthographiques) ; Mobiliser ses connaissances sur la langue (mémoire orthographique des mots, règles d'accord, ponctuation, organisateurs du discours, etc.) ; Etre initié à la notion d'aspect verbal (valeurs des temps), abordée à travers l'emploi des verbes en rédaction (le récit au passé simple, le discours au présent ou au passé composé, etc.).</p> <p>Connaître les caractéristiques principales des différents genres d'écrits à rédiger ; Mettre en <u>œuvre</u> (de manière guidée, puis autonome) une démarche de rédaction de textes : convoquer un univers de référence, un matériau linguistique (lexique et syntaxe déjà connus ou préparés pour l'écrit demandé), trouver et organiser des idées, élaborer des phrases, les enchaîner avec cohérence, élaborer des paragraphes ou d'autres formes d'organisation textuelles ; Mobiliser des outils liés à l'étude de la langue à disposition dans la classe (matériau linguistique, outils orthographiques, guides de relecture, dictionnaires en ligne, traitements de texte, correcteurs orthographiques) ; Mobiliser ses connaissances sur la langue (mémoire orthographique des mots, règles d'accord, ponctuation, organisateurs du discours, etc.) ; Etre initié à la notion d'aspect verbal (valeurs des temps), abordée à travers l'emploi des verbes en rédaction (le récit au passé simple, le discours au présent ou au passé composé, etc.).</p>	<p><u>Il maîtrise les caractéristiques des principaux genres d'écrits.</u> <u>Il met en œuvre une démarche de rédaction de textes. Il exploite un lexique et une syntaxe déjà connus ou préparés pour l'écrit demandé, trouve puis organise ses idées.</u></p> <p>Il réinvestit dans son écrit les acquis de ses lectures : vocabulaire, formules syntaxiques, situations, chronologie narrative, personnages-types...</p> <p>Il prépare la rédaction d'une critique de film ou de mise en scène théâtrale : il note au brouillon ses idées sous la forme qui lui convient (phrases, liste, schéma...) puis les organise. Il sélectionne le lexique appris en lien avec le sujet (intrigue, cadrage, décor, réalisateur, mise en scène...) et prévoit les passages obligés d'une critique (présentation, description, évaluation du spectacle...).</p> <p><u>Grâce à des relectures différées, il améliore et corrige son texte.</u></p> <p>Il révisé son écrit, en différé, à l'aide d'une grille de critères de réussite.</p>
<p>Réécrire à partir de nouvelles consignes ou faire évoluer son texte</p> <p>Attendu de fin de cycle- Après révision, obtenir un texte organisé et cohérent, à la graphie lisible et respectant les régularités orthographiques étudiées au cours du cycle.</p>	<p>Concevoir l'écriture comme un processus inscrit dans la durée ; Mettre à distance son texte pour l'évaluer ; Enrichir par la recherche des formulations plus adéquates.</p> <p>Activités d'écriture à plusieurs temps : enrichir sa première version par un retour réflexif guidé par l'enseignant. Expérimentation de nouvelles consignes d'écriture (changement de point de vue, introduction d'un nouveau personnage, etc.) ; Partage des écrits rédigés, à deux ou en plus grand groupe, en particulier au moyen du numérique ; Recherche collective des améliorations aux textes rédigés, à partir notamment de ressources fournies par le professeur</p>	<p><u>En fonction de consignes de réécriture, il révisé son texte.</u></p> <p>Il reprend l'ensemble de son texte, en tenant compte des observations formulées par ses camarades ou son professeur pour le faire évoluer.</p> <p><u>En travaillant sur divers brouillons - d'élèves ou d'écrivains - il repère les évolutions entre les différentes versions d'un même texte et approche la notion de processus</u> inscrit dans une durée.</p> <p>Il réécrit un dialogue en introduisant un nouveau personnage et effectue toutes les modifications nécessaires à la cohérence du texte.</p>

<p>Prendre en compte les normes de l'écrit pour formuler, transcrire et réviser</p> <p>Attendu de fin de cycle- Après révision, obtenir un texte organisé et cohérent, à la graphie lisible et respectant les régularités orthographiques étudiées au cours du cycle.</p>	<p>Respecter la cohérence et la cohésion : syntaxe, énonciation, éléments sémantiques qui assurent l'unité du texte :</p> <ul style="list-style-type: none"> - utiliser les connecteurs logiques, temporels, les reprises anaphoriques, les temps verbaux pour éviter des dysfonctionnements ; - prendre en compte la notion de paragraphe et les formes d'organisation du texte propres aux différents genres et types d'écrits ; - mobiliser des connaissances portant sur la ponctuation (utilité, usage, participation au sens du texte) et sur la syntaxe (la phrase comme unité de sens). <p>Respecter les normes de l'écrit :</p> <p>En lien avec l'étude de la langue, mobilisation des connaissances portant sur l'orthographe grammaticale : accord du verbe avec le sujet ; morphologie verbale en fonction des temps ; accord du déterminant et de l'adjectif avec le nom ; accord de l'attribut et du sujet.</p> <ul style="list-style-type: none"> - mobiliser des connaissances portant sur l'orthographe lexicale et être capable de vérifier l'orthographe des mots dont on doute ; - apprendre à identifier les zones d'erreurs possibles dans un premier temps avec le guidage du professeur, puis de manière plus autonome. <p><i>A voix haute d'un texte par son auteur ou par un pair ;</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - comparaison de textes écrits en réponse à une même consigne ; - lien avec la lecture pour repérer les éléments qui assurent l'unité et la cohérence des textes. - séances spécifiques sur un apprentissage linguistique précis pour tisser un lien fort entre écriture, grammaire et orthographe ; - construction et utilisation d'outils disponibles pour vérifier l'orthographe des mots ; - utilisation du correcteur orthographique ; - utilisation des surlignages, encadrements, fléchage, marques de catégories, afin de faciliter la révision ; - élaboration collective de grilles typologiques d'erreurs (de l'analyse du texte à l'écriture des mots) ; - correction ou modification collective d'un texte (texte projeté) ; - relectures ciblées (sur des points d'orthographe, de morphologie ou de syntaxe travaillés en étude de la langue). 	<p><u>Il travaille la correction textuelle et orthographique de son texte d'abord sur des passages ciblés.</u></p> <p>Les élèves travaillent sur la syntaxe pour distinguer les marques d'oralité de l'écrit, sur la structuration temporelle et logique des textes, sur la cohérence des reprises anaphoriques.</p> <p><u>Il travaille sur la syntaxe pour distinguer les marques d'oralité de l'écrit, sur la structuration temporelle et logique des textes, sur la cohérence des reprises anaphoriques.</u></p> <p><i>Il effectue une relecture de son récit en se focalisant sur l'expression de la chronologie : connecteurs, concordance des temps et n'essaie pas de tout reprendre en même temps.</i></p> <p><i>Il fait lire à voix haute son propre écrit afin de vérifier la cohérence du texte et sa correction.</i></p> <p><u>Il structure son texte en paragraphes et l'organise en fonction des genres et types d'écrits. Il le ponctue correctement.</u></p> <p>En fin d'année, les élèves obtiennent, après révision, un texte organisé et cohérent, à la graphie lisible et respectant les régularités orthographiques étudiées au cours du cycle.</p>
--	--	---

Au cycle 4

Exploiter les principales fonctions de l'écrit

Attendu de fin de cycle- Utiliser l'écrit pour réfléchir, se donner des outils de travail.

Comprendre le rôle historique et social de l'écriture.

Découverte des différents usages de l'écrit (sociaux, personnels, littéraires, etc.) : correspondances des grands auteurs (courrier privé, lettre d'embauche, affiche d'exposition, une de journal, etc.) ;

Observation de différences de formulation en fonction du support (courrier papier/courrier électronique, etc.) ;

Pratique d'écriture sur de nouveaux supports (tablette, écriture sur l'ordinateur, etc.) pour en connaître les fonctions et exploiter leurs potentialités

Utiliser l'écrit pour penser et pour apprendre :

recourir régulièrement aux **écrits de travail** et aux **écrits réflexifs** :

écrits de travail : pour préparer des travaux, donner forme à une réflexion, classer, résumer, etc. ;

écrits réflexifs : pour expliquer une démarche, justifier une réponse, un propos.

Connaître les techniques et les usages de la **prise de notes**.

Elaboration de listes, essais de formulation, schémas, dessins.

L'écriture doit servir à différents moments des séances et surtout aux différentes étapes des apprentissages :

- prise de notes sur différents supports et comparaison de différentes prises de notes
- création d'outils de travail (brouillon, schémas, etc.)
- rédaction fréquente et régulière d'écrits dans tous les domaines du français (langue, écriture, étude de texte, vocabulaire, etc.)
- entraînement régulier en proposant des consignes qui développent l'autonomie et l'imagination
- en fin de séance (quelle que soit la nature de la séance : vocabulaire, étude de texte ou grammaire, etc.), élaboration par les élèves d'une synthèse rédigée à partir des notes du cours, synthèse qui pourra éventuellement servir de point de départ pour la leçon « leçon »
- rédaction de textes de différentes natures après avoir étudié les spécificités des textes littéraires, de presse, des textes scientifiques, etc. Mise en lien avec les différents enseignements disciplinaires.

Exploiter les principales fonctions de l'écrit

Attendu de fin de cycle - Utiliser l'écrit pour réfléchir, se donner des outils de travail.

Repères de progressivité et attendus de fin d'année 5e	Repères de progressivité et attendus de fin d'année 4e	Repères de progressivité et attendus de fin d'année 3e
<p>L'élève découvre différents usages de l'écrit, notamment les formes étudiées en classe.</p> <p>Il écrit des textes de différentes formes en suivant les consignes précises du professeur.</p> <p>Il distingue les principales formes et fonctions de l'écrit étudiées en classe et les met en œuvre en suivant les consignes précises du professeur.</p> <p>L'élève rédige un courrier ou un courriel à l'attention des familles pour les informer de la restitution d'un projet de classe.</p> <p>En amont d'une lecture, en se fondant sur le titre de l'œuvre, il formule des horizons d'attente qu'il peut confronter aux hypothèses des autres élèves et sur lesquelles il peut revenir.</p>	<p>L'élève observe les formes et les fonctions des écrits de différentes périodes historiques.</p> <p>Il comprend les enjeux sociaux et psychologiques de l'écriture.</p> <p>Il est capable de rédiger une lettre ou un courriel de type administratif pour demander un rendez-vous ou organiser une sortie.</p> <p>Il rédige un texte explicatif pour faire comprendre un phénomène observé par exemple en cours de sciences</p>	<p>Les élèves interprètent ce qu'ils lisent et s'aident de leurs connaissances de l'histoire littéraire et artistique pour construire leur interprétation.</p>
<p>Dès le début de l'année, l'élève est encouragé à écrire des documents personnels (carnets de bords, cahiers de lecture cursive...).</p> <p>Ils s'approprient des contenus et élaborent leur réflexion en utilisant l'écrit.</p> <p>Il s'approprie des contenus par la réalisation d'un écrit de travail.</p> <p>Dans un document relevant du cours de français ou d'une autre discipline, il prélève des informations, des éléments particuliers et les ordonne en suivant les consignes de recherche et d'organisation simples et explicites du professeur.</p> <p>Il rédige seul un texte de 500 à 1000 signes après reprises et corrections.</p>	<p>En suivant les consignes du professeur, l'élève organise l'information dans des formes d'écrits variées choisies en fonction de leurs différents usages.</p> <p>La pratique de l'écrit des élèves devient plus réflexive pour expliquer et justifier.</p> <p>Il utilise l'écrit pour penser et pour apprendre ; il résume un document, prend des notes sur un texte, explique la démarche qu'il a choisie de suivre.</p> <p>À partir d'un cours écrit en classe, il réalise une fiche de révision reprenant les éléments essentiels, en choisissant la forme qui convient le mieux à sa façon d'apprendre.</p> <p>Dans le cadre d'un projet théâtre, il tient un « carnet du spectateur » dans lequel il présente la pièce, commente la mise en scène et indique ce qu'il a apprécié ou non, en insérant éventuellement des dessins ou des schémas.</p> <p>Il connaît quelques techniques et usages de la prise de notes.</p> <p>Pour garder une trace de l'exposé oral d'un camarade, il est capable de prendre en note sous une forme qui lui convienne (phrases, énoncés succincts, mots clés) les idées essentielles.</p> <p>Il rédige un texte de 2 000 à 3 000 signes environ selon la nature des écrits demandés.</p>	<p>Les élèves communiquent sur des supports variés (papier, numérique) un sentiment, un point de vue, un jugement argumenté en tenant compte du destinataire et en respectant les principales normes de la langue écrite.</p> <p>Ils utilisent spontanément l'écrit pour réfléchir, se créer des outils de travail.</p> <p>Il utilise l'écrit pour penser et pour apprendre.</p> <p>Il prépare, sous forme de brouillon, un écrit en planifiant sa construction et ses idées essentielles.</p> <p>Il recourt régulièrement aux écrits réflexifs pour expliquer une démarche, justifier une réponse, argumenter un propos.</p> <p>Il annote (souligne, surligne, glose...) un texte pour garder trace de sa compréhension.</p> <p>Il connaît les techniques et usages de la prise de notes.</p> <p>Il prend en note les éléments qui lui semblent importants dans un document composite.</p> <p>Il rédige un texte de 2 000 à 3 000 signes selon les types d'écrits demandés.</p>

NB : Ce tableau est une synthèse des repères de progressivité donnés en police normale et des attendus de fin d'année, en gras. Lorsque les formulations sont les mêmes, les phrases sont soulignées. Les exemples de réussite sont en couleur.

Adopter des stratégies et des procédures d'écriture efficaces

Attendu de fin de cycle- Rédiger, en réponse à une consigne d'écriture, un écrit d'invention s'inscrivant dans un genre littéraire du programme, en s'assurant de sa cohérence et en respectant les principales normes de la langue écrite

Acquérir et mettre en oeuvre une démarche d'écriture (qui doit devenir progressivement autonome) :

- prendre en compte le destinataire, les visées du texte, les caractéristiques de son genre et le support d'écriture dès la préparation de l'écrit et jusqu'à la relecture ultime ;
- mettre en oeuvre des stratégies permettant de trouver des idées ou des éléments du texte à écrire ;
- organiser l'écrit en fonction des règles propres au genre du texte à rédiger et à son support : connaissance des caractéristiques des genres littéraires pour composer librement des écrits, en intégrant éventuellement différents supports ;
- respecter les normes de l'écrit dès la première phase d'écriture (brouillon) : normes qui assurent l'unité et la cohérence du texte, mais aussi normes linguistiques.

Pratique régulière et diversifiée de l'écriture, notamment sous une forme numérique, en proposant des consignes qui développent l'imagination.

Alternance d'écrits courts et d'écrits longs : invention, argumentation, imitation, etc. :

- avec changements de destinataire, de situation d'énonciation, de visée, de tonalité, etc. ;
- avec travail explicite du brouillon ; verbalisation des intentions d'écriture, élaboration d'un « plan de travail » préalable à l'écriture, utilisation de schémas, etc.

Rituels d'écriture ;

Situations d'écriture en prolongement de leçons de grammaire et de vocabulaire ;

Ecrits de travail et réflexifs ;

Vérifier et améliorer la qualité de son texte (être capable de mettre à distance son texte pour l'évaluer et le faire évoluer), en cours d'écriture, lors de la relecture et *a posteriori* :

- être conscient de ses fragilités et apprendre à **identifier des zones d'erreurs** possibles de manière autonome afin de faciliter la révision ;
- prendre en compte les normes de l'écrit pour réviser son texte : **cohérence, cohésion** (syntaxe, énonciation, éléments sémantiques qui assurent l'unité du texte) et **normes linguistiques** ;
- savoir recourir à la modalisation.

Utilisation des surlignages, encadrements, fléchages, marques de catégories afin de faciliter la révision ;

Elaboration collective de grilles typologiques d'erreurs ;

Séances (collectives, individuelles) de remédiation, d'amélioration des textes, avec ou sans l'outil numérique.

Utilisation de dictionnaires, d'outils de vérification, de logiciels, de traitements de texte ;

Relecture à voix haute d'un texte par son auteur ou par un pair ;

Comparaison avec d'autres textes rédigés en réponse à une même consigne ;

Séances d'écriture explicitement liées à des activités de grammaire et de vocabulaire : à partir des textes d'élèves (relecture ciblée sur des points d'orthographe ou de grammaire, etc.) ou à partir de textes supports à réécritures, transformations, etc. (accords du verbe avec le sujet, morphologie verbale en fonction des temps, accords au sein du groupe nominal, etc.) ;

Usage des indices qui signalent le doute ou la certitude de la part de l'énonciateur (usage modal du conditionnel, verbes modaux : *devoir, pouvoir...*, adverbes de modalisation, etc.).

En lien avec la lecture : valorisation des écrits, lecture orale, publication respectant les codes de mise en page.

Adopter des stratégies et des procédures d'écriture efficaces

Attendu de fin de cycle- Rédiger, en réponse à une consigne d'écriture, un écrit d'invention s'inscrivant dans un genre littéraire du programme, en s'assurant de sa cohérence et en respectant les principales normes de la langue écrite

Repères de progressivité et attendus de fin d'année 5e	Repères de progressivité et attendus de fin d'année 4e	Repères de progressivité et attendus de fin d'année 3e
<p><u>Il comprend que l'écriture nécessite une méthode : une phase de préparation et de révision.</u></p>	<p>L'élève planifie la réalisation de son écrit et apprend à formuler des idées ou des éléments destinés au texte à rédiger.</p> <p>Il planifie la production de son écrit et met en œuvre des stratégies pour trouver des idées ou des éléments du texte à produire.</p> <p><i>Il réalise des écrits pré-rédactionnels : listes de mots, plans, titres provisoires de parties ou de paragraphes, citations éventuelles.</i></p>	<p>L'élève planifie la réalisation de son écrit et met en œuvre des stratégies pour trouver des idées ou des éléments du texte à rédiger.</p> <p>Il planifie la production de son écrit et met en œuvre des stratégies pour trouver des idées ou des éléments du texte à rédiger.</p> <p><i>Il réalise des écrits pré-rédactionnels de façon systématique.</i></p> <p><i>Après un premier jet, il ordonne, corrige et améliore ses écrits en suivant les critères de relecture qu'il aura élaborés seul ou collectivement.</i></p>
<p>Il rédige des textes qu'il reprend ensuite pour les améliorer grâce à l'étayage mis à leur disposition.</p> <p>Il porte un regard critique sur sa production.</p> <p><i>L'élève écrit par exemple une courte scène théâtrale. Puis, après lecture de différents extraits de comédies, il se livre à une relecture critique de sa production initiale et identifie les points à améliorer.</i></p> <p><i>Il améliore ses écrits en corrigeant les erreurs ou les maladresses que le professeur a précisément mises en évidence et identifiées sur la copie.</i></p> <p><i>Il prend l'habitude d'utiliser un dictionnaire, un vérificateur orthographique, une grammaire, pour accompagner, améliorer ou corriger la production d'un écrit.</i></p>	<p>Il révise son écrit et l'améliore en recourant à des outils pertinents.</p> <p>Il révise son écrit en utilisant différents outils.</p> <p><i>Après un premier jet, il ordonne, corrige et améliore ses écrits en suivant les critères de relecture élaborés collectivement.</i></p>	<p>Il révise individuellement et systématiquement en recherchant des formulations qui conviennent mieux.</p> <p>Il utilise les ressources de la langue et les acquis tirés de leurs lectures dans leurs propres écrits en vue d'une écriture plus maîtrisée.</p> <p>Il révise ses écrits en utilisant différents outils.</p> <p><i>Il améliore son écrit a posteriori, suite à une mise en commun, une lecture partagée de son travail ou une publication sur un espace numérique collaboratif.</i></p>

Exploiter des lectures pour enrichir son écrit Attendu de fin de cycle- Formuler par écrit sa réception d'une œuvre littéraire ou artistique	
	Connaître les principaux genres littéraires et leurs caractéristiques ;
	Etre capable de transférer dans ses propres écrits le lexique, les tournures syntaxiques découverts lors de lectures ; <i>Mise en relation des séances de lecture et d'écriture par un apport de textes-supports, de réserves lexicales, d'éléments déclencheurs (mots, phrases, etc.), de ressources diverses pour enrichir son écrit (création de banques de textes, d'expressions et de mots afin d'aider à mieux évoquer l'univers imaginé, créer des effets) ;</i> Utiliser des outils d'analyse des textes <i>Utilisation de textes ou fragments de textes variés en lien avec le sujet d'écriture : transformation, imitation, détournement de textes, etc.</i> <i>Invention, création, à partir de textes-supports : imitation, transposition, jeux poétiques, etc.</i> Etre capable d'adapter sa lecture à l'objectif affiché ; Savoir choisir un livre adapté à son niveau de lecture, à ses goûts et à ses besoins.

Exploiter des lectures pour enrichir son écrit Attendu de fin de cycle- Formuler par écrit sa réception d'une œuvre littéraire ou artistique		
	Il connaît les principaux genres littéraires et leurs caractéristiques.	Il connaît les principaux genres littéraires et leurs caractéristiques
<p>L'élève apprend à réutiliser dans ses propres écrits ce qu'ils ont découvert à l'occasion de leurs lectures et en s'appuyant sur les consignes du professeur.</p> <p>Il constitue un répertoire lexical, identifie des modèles syntaxiques transposables dans ses propres écrits.</p> <p><i>Après avoir étudié des récits de combats extraits de romans de chevalerie et en prenant appui sur un document iconographique, il rédige un bref récit relatant par exemple un combat de chevaliers.</i></p>	<p>Il transfère dans leurs propres écrits le lexique et les tournures syntaxiques, découverts lors de lectures.</p> <p>Il transfère dans ses propres écrits le lexique et les tournures syntaxiques découverts lors de lectures.</p> <p><i>Il ajoute une scène à la comédie lue en classe en respectant les caractéristiques spécifiques de l'écriture théâtrale et en respectant la cohérence de l'intrigue.</i></p> <p><i>Il compose un texte à partir de contraintes, notamment syntaxiques, empruntées aux textes lus et étudiés.</i></p>	<p>Il transfère dans leurs propres écrits le lexique, les tournures syntaxiques et les caractéristiques d'un genre littéraire, repérés lors de lectures.</p> <p>Il transfère dans ses propres écrits le lexique, les tournures syntaxiques, découverts lors de lectures.</p> <p><i>Il rédige la réponse à une lettre de Poilu en respectant les codes de la lettre, en utilisant le vocabulaire propre à la guerre et en tenant compte du contexte de la Première Guerre mondiale.</i></p> <p><i>Il rédige la réponse de Lou à un poème d'Apollinaire parlant de la Première Guerre mondiale.</i></p> <p><i>Il rédige des poèmes en prose, à la manière de Francis Ponge dans <i>Le Parti pris des choses</i>, de façon à porter un regard nouveau sur des objets du quotidien.</i></p> <p><i>Il a recours à la comparaison et à la métaphore pour enrichir un écrit.</i></p> <p>Il utilise des outils d'analyse des textes.</p> <p>Il est capable d'adopter une distance critique sur son texte pour en apprécier la pertinence et les effets.</p>

<p>Passer du recours intuitif à l'argumentation à un usage plus maîtrisé</p> <p>Attendu de fin de cycle- Communiquer par écrit et sur des supports variés (papier, numérique) un sentiment, un point de vue, un jugement argumenté en tenant compte du destinataire et en respectant les principales normes de la langue écrite</p>	
	<p>Connaître les principales fonctions et caractéristiques des discours argumentatifs ;</p> <p>Rédaction de textes explicatifs pour faire comprendre un phénomène, pour faire partager une démarche de résolution de problème, de justifications, de textes argumentatifs pour faire adopter un point de vue ;</p> <p>Réécriture de textes issus de la littérature ou de la presse afin de modifier leur orientation argumentative ;</p>
	<p>Repérer et identifier des procédés destinés à étayer une argumentation (organisation du propos, choix des exemples, modalisation) ;</p> <p>Travail sur les difficultés des élèves à justifier, à argumenter, à comparer, etc. : classement, hiérarchisation, usage de connecteurs, recours pertinent à l'exemple, à sa culture personnelle, etc.</p>
	<p>Etre capable de structurer clairement un texte argumentatif et de l'illustrer.</p> <p>Rédaction de textes défendant une opinion en réponse à un texte argumentant en faveur d'un point de vue différent ;</p>

<p>Passer du recours intuitif à l'argumentation à un usage plus maîtrisé</p> <p>Attendu de fin de cycle- Communiquer par écrit et sur des supports variés (papier, numérique) un sentiment, un point de vue, un jugement argumenté en tenant compte du destinataire et en respectant les principales normes de la langue écrite</p>		
<p>L'élève distingue le discours argumentatif des autres types de discours.</p>	<p>L'élève connaît les caractéristiques des discours argumentatifs.</p>	<p>L'élève distingue dans l'argumentation le fait de persuader ou de convaincre.</p>
<p>Il comprend les visées spécifiques d'une argumentation au regard des autres types de discours.</p> <p>Il identifie l'argumentation et produit des argumentations courtes en suivant des consignes d'écriture explicites et simples.</p> <p>Après une lecture personnelle, il rédige un texte destiné à être publié sur un blog consacré aux lectures de la classe.</p> <p>À la suite d'une projection, à la manière de certains sites internet consacrés au cinéma, l'élève rédige une fiche de présentation du film, un synopsis et un avis de spectateur.</p>	<p>Il choisit avec pertinence les arguments et les hiérarchise dans son écrit.</p> <p>Il rétablit la structure d'un texte argumentatif et peut par exemple implanter les connecteurs logiques qui rendent compte de la démonstration qu'il vient de lire.</p> <p>À partir d'un argument, il propose un exemple qui l'illustre et rédige le paragraphe.</p>	<p>Il repère et identifie des procédés destinés à étayer une argumentation (organisation du propos, choix des exemples, modalisation).</p> <p>Il connaît les principales fonctions et caractéristiques des discours argumentatifs et distingue dans l'argumentation le fait de persuader ou de convaincre.</p> <p>Il repère et identifie des procédés destinés à étayer une argumentation (organisation du propos, choix des exemples, modalisation).</p> <p>À partir d'un même article de presse sur un sujet précis, l'élève rédige trois textes différents: un texte explicatif pour une revue scientifique, un article argumentatif pour un magazine et une lettre ouverte pour faire partager son point de vue.</p>
<p>Il rédige des argumentations courtes en suivant des consignes d'écriture explicites et simples.</p>	<p>Il structure un texte argumentatif et l'illustre avec des exemples précis.</p>	<p>Il structure un texte argumentatif long et l'illustrent d'exemples précis, en étant en mesure d'envisager des nuances et d'affiner le propos.</p> <p>Il structure clairement un texte argumentatif et l'illustre d'exemples précis.</p> <p>Il donne une cohérence aux paragraphes qu'il rédige, qu'ils soient d'analyse littéraire ou argumentatifs.</p>

Quelques outils

L'enseignement de l'écriture doit être **progressif** et faire une place à **l'apprentissage des méthodes** de travail.

Attention aux manuels : ils ne suppriment pas toujours les anciens programmes ce qui occasionne des risques de confusion.

Les **attendus doivent être explicités** : l'élève intériorise les attentes de manière à être capable de **s'auto-évaluer** ou d'évaluer ses camarades.

Il est important que l'élève prenne conscience que l'écriture est un **vecteur de communication**. La **collaboration entre pairs** favorise la prise en compte du destinataire.

Les élèves doivent être **sensibilisés aux genres** des textes, à leurs propriétés communes et à leurs différences.

La conférence du CNETSCO fait le point sur l'enseignement de l'écriture , nous nous appuyons sur elle pour vous proposer quelques remarques sur l'écriture.

http://www.cnesco.fr/wp-content/uploads/2018/04/180411_Dossier-synthese_CC_Ecrire_rediger.pdf

Les documents Eduscol permettent de mieux cerner les attentes du programme :

https://cache.media.eduscol.education.fr/file/Ecriture/06/6/1_RA_C3_Francais_Ecriture_Quelques_principes_591066.pdf

https://cache.media.eduscol.education.fr/file/Ecriture/09/7/15_RA_C3_Francais_Ecriture_EVALUER_591097.pdf

Des pistes pour faire entrer les élèves en écriture :

http://pedagogie.ac-guadeloupe.fr/files/File/lettres_hist_geo/cr_atelier_comment_aider_les_1 ves_entrer_dans_1_5362dc25be.pdf

Atelier « des brouillons pour faire bouillonner les idées »



Apprendre à se servir du brouillon est lié à l'apprentissage des méthodes de travail que le programme préconise : l'élève est amené à apprendre comment organiser un travail d'écriture.

Le brouillon constitue une trace de l'activité cognitive de l'élève et indique ses difficultés face à l'écrit.

Le brouillon est donc à travailler pour lui-même sous diverses formes (autocommentaire, liste, schéma, carte heuristique, plan, dessins, frise chronologique...) dans le cadre de séances d'écriture ou d'oral. Il peut donner lieu à un travail sur la langue.

Il ne doit pas être évalué en termes d'adéquation aux normes mais servir à l'enseignant à mettre en place des activités différenciées qui lui paraissent adéquates.

http://cache.media.eduscol.education.fr/file/Ecriture/10/3/18_RA_C3_Francais_Ecriture_REECRIRE_591103.pdf

Vos travaux-

Regroupement de Normandie

ATELIER 2

- Ecriture-

Des brouillons pour faire bouillonner les idées : comment utiliser le brouillon ?



A quoi sert le brouillon ?

A atteindre une production finale de qualité, améliorée en plusieurs étapes guidées (réflexion, recherche, expression, correction...). A travailler sur un sujet complexe par étape, en ayant la possibilité de se corriger et d'améliorer son travail.

A essayer, sans chercher à réussir « d'un coup » : organisation, propositions, segmentation...

Le brouillon sert à élaborer une rédaction permettant de travailler quelques compétences de lecture et de langue.

A apprendre à se responsabiliser notamment au cours des productions collectives.

Difficultés rencontrées

Les élèves n'utilisent pas le brouillon pour améliorer leur texte.

Ils ne font pas de différence entre le brouillon et la production finale.

Ils n'arrivent pas à retravailler le brouillon.

Bref, ils comprennent mal ce qu'est un brouillon et à quoi il sert

Quelques situations d'apprentissages

Toute situation d'écriture impliquant l'usage d'un brouillon. Notamment, sujet d'écriture fragmenté. Ou écriture longue.

Préparation d'une présentation orale ou d'un exposé.

Elaborer une grille de critères d'évaluation du brouillon.

Enseignant	
<p>Organisation</p> <p>Faire comprendre ce qu'est un brouillon à l'aide de brouillons d'auteurs. Analyse des manipulations effectuées.</p> <p>Apporter, collecter des ressources lexicales et culturelles.</p> <p>Commenter un brouillon de manière à en montrer l'utilité et à en analyser les méthodes.</p> <p>Des élèves volontaires lisent leur brouillon à l'oral de manière à ce que la production soit travaillée par l'ensemble de la classe (travail commun du brouillon)</p> <p>Interdire d'utiliser des phrases : valorisation des idées formulées de manière hiérarchisée (liste, tableaux...)</p> <p>Apprendre à schématiser les idées (utilisation de la marguerite rédactionnelle, par exemple).</p> <p>Autoévaluation ou évaluation du brouillon d'un camarade pour lui-même.</p>	<p>Prise en compte du raisonnement de l'élève</p> <p>Faire circuler les écrits dans les classes permet de faire prendre conscience aux élèves qu'on écrit pour être lu par quelqu'un.</p> <p>Vérification du travail (évaluation du brouillon pour lui-même).</p> <p>Verbalisation des méthodes employées, des corrections...</p> <p>Verbalisation par l'élève ou un rapporteur dans le travail en groupe.</p> <p>Objectifs de réinvestissement</p> <p>Aboutir à une production finale.</p> <p>Utiliser de manière systématique un brouillon</p>

Elève
<p>Que fait-il ?</p> <p>Il apprend à retravailler son premier jet : il acquiert les différentes manipulations que permet un brouillon (déplacer, reformuler, supprimer, ajouter...).</p> <p>Il apprend à organiser ses idées (schémas, tableaux...)</p> <p>Il apprend à utiliser les différents outils disponibles (dictionnaires, grammaire, outils de traitement de texte...)</p> <p>A l'aide de différentes sauvegardes, sur l'outil numérique, il peut prendre du recul sur sa pratique.</p> <p>Aider à élaborer des stratégies de contournement des difficultés</p> <p>Interdire d'utiliser des phrases : valorisation des idées formulées de manière hiérarchisée (liste, tableaux...).</p> <p>Comparaison de plusieurs brouillons pour en déterminer l'efficacité.</p>



Regroupement de Koné-

Des brouillons pour faire bouillonner les idées



Trucs et astuces

- L'élève ne veut pas recommencer le brouillon (comme une tâche finale)
- Non-utilisation du brouillon (idée du double travail)
- Le brouillon est différent en fonction du support
- Ecrire beaucoup, souvent et diversifié
- Cahier d'exercices- brouillon- « laisser-aller »
- Brouillon collaboratif

Les trucs qui marchent :

- Analyser la consigne : noter les premières idées, repérer les mots clés et les définir
- Lister les idées
- Carte mentale (brainstorming)
- Montrer les brouillons d'écrivain
- Montrer la nécessité d'un brouillon aux élèves (ce n'est pas négatif de faire un brouillon) : trace visible des lacunes. Partir d'un dessin. On échange à l'oral pour expliciter.
- Faire écrire souvent et faire court (fragmenter un écrit « académique »)
- Utilisation d'images
- Tableau à brouillon collaboratif



Apports théoriques

- Les notions d'écrits intermédiaires, d'écrits de travail, d'écrits de recherche, d'écrits réflexifs



Situation d'apprentissage :

- ▶ Brouillon d'exposés (comme un fiche méthodologique) : réinventer une fiche en fonction de l'exercice
- ▶ Diversifier les supports-brouillons (tableaux, carnets)
- ▶ Ne pas cantonner le brouillon à la rédaction
- ▶ Passer par le numérique (moins à rédiger, problème de visibilité des modifications)
- ▶ L'écriture de soi, d'expérience + analyse réflexive
- ▶ Ecriture d'un journal

Atelier « comment entrainer les élèves à rédiger » ?



Les élèves doivent s'entraîner à rédiger à chaque séance. Les activités d'entraînement servent à automatiser certaines dimensions de la production d'écrits (à travailler en lien avec la lecture ou la langue) et à favoriser l'élaboration de stratégies et de démarches différentes dans des contextes variés.

Elles doivent être proposées aux élèves sous formes de textes courts accompagnés de contraintes tout au long de toutes les années du cycle.

La copie doit faire l'objet d'une attention particulière pour les élèves fragiles de manière à ce qu'ils n'intériorisent pas des formes fautives.

Toutes les formes d'écrits peuvent être travaillées : écrits de travail, écrits de réflexion, écrits d'invention, argumentation... Les travaux personnels sont à valoriser.

http://www.cnesco.fr/wp-content/uploads/2018/04/180411_Dossier-synthese_CC_Ecrire_rediger.pdf

Regroupement de Mariotti

Écriture

Comment entraîner les élèves à rédiger ?



État des lieux

➤ **Brouillon :**

- Situations diverses : rédactions, questions de lecture, traces écrites de séance...
- Comment ? : cartes mentales, listes d'idées...
- Chronophage mais nécessaire
- Utilité ? (point de vue de l'élève)



Etat des lieux

- ➡ Difficultés pour l'enseignant :
disparité par rapport à
l'enthousiasme de certains élèves
et aux blocages de nombreux
élèves.
- ➡ Difficultés pour l'élève: maîtrise de
la langue, tenue du stylo, manque
d'imagination



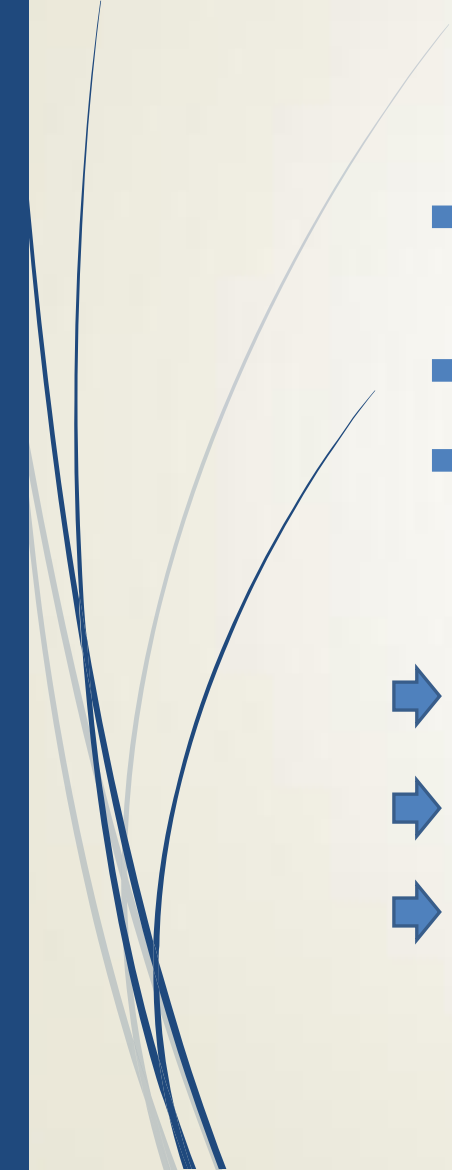
Trucs et astuces

- Grille de relecture
- Une phrase parfaite par devoir
- Donner un plan
- Consignes détaillées
- Plus court mais plus souvent
- Outil informatique
- Ecriture collaborative
- Phrase d'accroche



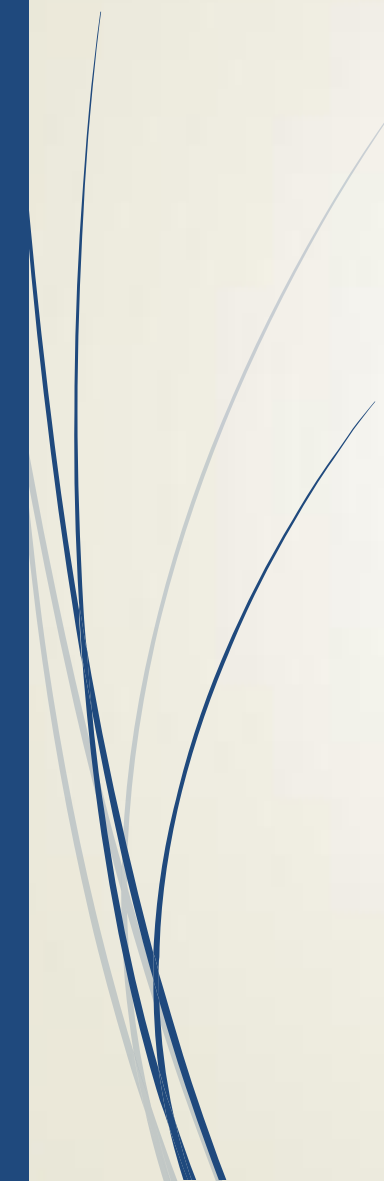
Trucs et astuces

- Concours au sein de la classe ou avec d'autres classes
 - Valorisation des productions d'élèves
 - Fiche méthode pour enrichir le vocabulaire des élèves et éviter les répétitions

 - Désacraliser l'écriture
 - Bienveillance
 - Donner confiance
- 



Situation d'apprentissage

- ➡ Travail du brouillon à partir des extraits choisis dans les copies
 - ➡ Atelier d'écriture sur plusieurs séances
 - ➡ Ecouter le récit d'autrui
- 



Evaluations

- ▶ Formative : correction du brouillon par le professeur ou par les pairs
- ▶ Réécriture avec consignes précises (ex : changement de point de vue)
- ▶ Sommative : mise au propre après amélioration du brouillon

Regroupement de Tuband-

Comment entraîner les élèves à rédiger (et plus particulièrement, à produire des textes de réflexion longs et dans une langue riche) ?

État des lieux

Le constat général est que les élèves ont du mal à produire des textes longs. Cela se manifeste par des récits désorganisés sans plan, sans paragraphe, sans structure (alinéas, paragraphes,...) et parfois hors-sujet.

Ce qui participe à ces difficultés

La pauvreté du lexique, maîtrise de la langue insuffisante, problème de syntaxe, de ponctuation. Problème de démarrage (amorces difficiles à écrire), de présentation, d'organisation (paragraphes, ponctuation, absence de plan, ...)

Problème de méthode. Les élèves ne comprennent pas l'intérêt du brouillon, plagiat du texte support, mauvaise compréhension de la consigne (hors-sujet)

« Trucs qui marchent »

Importance de la préparation :

- Analyser et reformuler le sujet, la consigne ;
 - Donner des conseils grâce à des documents d'autoévaluation, des documents guide avec les conseils d'écriture, une valise de mots...
 - Rappeler la méthode et les objectifs (critère de réussite)
 - Écrire de façon progressive,
 - Ne pas multiplier les contraintes d'écriture.
 - Développer les outils d'aide (dictionnaires, Bescherelle, ...)
 - Travailler à partir d'une image pour débloquer.
 - Multiplier les situations d'écriture par étape (ludiques , collectives, collaboratives,...)
 - Rechercher collectivement des arguments pour un sujet de réflexion.
 - Donner la 1^{ère} phrase
 - Partir d'une rédaction type en comprenant comment fonctionne le texte : structure, paragraphes, idées,..
 - Mettre en avant les points positifs pour valoriser le travail de l'élève.
- Organisation des séances de remédiation sur des critères précis en fonction des points faibles constatés dans les copies.

Atelier « avant-texte,
planification, révision, brouillon,
réécriture... Comment entrer en
écriture ? » ?



Les travaux d'écriture représente toujours des tâches complexes pour les élèves qui doivent mobiliser des connaissances d'ordre générique, syntaxique, orthographique, lexicales sur les textes. Il est bon de cibler les compétences travaillées.

Il convient de leur apprendre à organiser leur travail au brouillon de manière à ne pas avoir à mobiliser les compétences organisationnelles et linguistiques en même temps.

Les activités doivent faire une part au travail collaboratif : les échanges entre élèves permet de discuter des formulations, reformuler, confronter les compréhensions, verbaliser les stratégies...

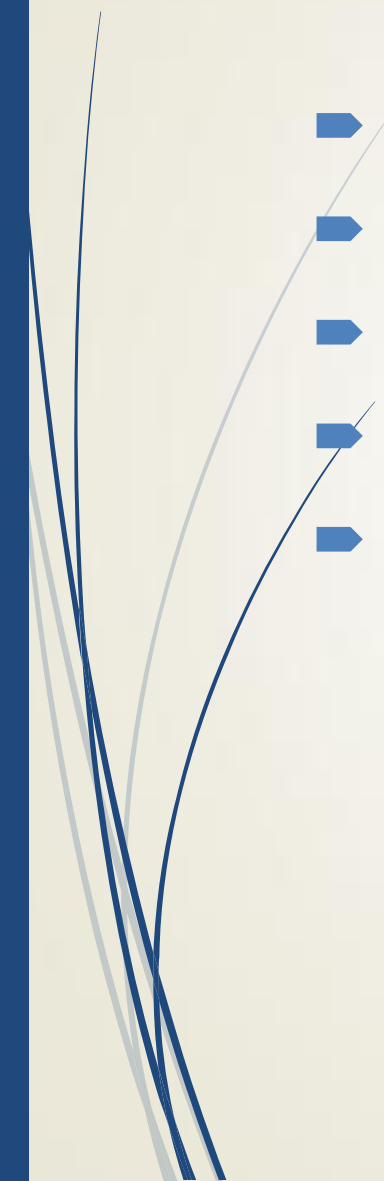
http://pedagogie.ac-guadeloupe.fr/files/File/lettres_hist_geo/cr_atelier_comment_aider_les_eleves_entrer_dans_l_5362dc25be.pdf



Avant-texte, planification,
révision, brouillon, réécriture....
Comment entrer en écriture ?-
Regroupement de Gabriel Païta



Etat des lieux

- Réticence à écrire
 - Difficulté à organiser les idées
 - Manque de vocabulaire
 - Graphie parfois illisible
 - Problèmes de syntaxe
- 

Les trucs qui marchent :

- Travail en groupe : relecture du brouillon par un ou des camarades
- Utilisation de l'outil numérique (padlet, framepade...)
- Entrer dans l'écriture par l'image, la musique...
- Multiplier les activités plaisir
- Carnets de lectures, pensées...
- Jeux avec les mots
- Valorisation des travaux d'écriture : concours, expositions
- Utilisation de grilles d'auto évaluation
- Amorce par une phrase, un dessin, une BD
- Utilisation d'un squelette de connecteurs
- Réécritures parodiques



Situation d'apprentissage :

- Séance de lecture : travail sur la chronologie, le personnage, le genre ou l'organisation d'un texte.
- Séance de langue : les discours, les temps du récit (concordance, valeurs), les reprises nominales et pronominales, le lexique (familles de mots, synonymes, champs lexicaux)
- Séance d'écriture : travail sur les méthodes de travail et le brouillon



Evaluation

- Petits travaux d'écriture (5 lignes)
- Suite d'un texte
- Réécriture
- Grille d'autoévaluation
- Ecriture collective

Atelier « comment exercer les élèves à la rédaction de textes de réflexion longs dans lesquels ils expriment leur pensée de manière argumentée et nuancée en réinvestissant des connaissances et un vocabulaire spécialisé ? » ?



La production de textes longs doit être **guidée**. Elle se conjugue avec une pratique régulière de l'écriture.

Écrire un texte long implique **d'élaborer son texte** au brouillon, de mobiliser des **connaissances de langue** sur le long cours et de veiller à respecter certaines **contraintes**. Les compétences évaluées peuvent ne cibler qu'une partie du travail sur lequel l'attention aura été principalement portée.

L'enseignement doit s'appuyer sur les **écrits personnels** des élèves produits en dehors de la classe (sans les hiérarchiser ou les stigmatiser vis-à-vis des productions réalisées en classe).

L'outil numérique est à utiliser à bon escient : les premiers jets sont meilleurs à la main qu'à l'ordinateur.


Apprendre à écrire des textes de réflexion longs implique d'être capable de :

- structurer sa pensée par des écrits de travail
- réinvestir les procédés de l'argumentation
- modaliser ses énoncés
- citer et analyser une citation
- employer un vocabulaire spécialisé.

Ce travail est à mener sur tout le cycle en lien avec l'oral en ce qui concerne la structuration de la pensée, la langue pour les procédés argumentatifs et la modalisation et les textes étudiés.

La lecture est aussi liée à l'écriture : elle permet de faire comprendre les contraintes génériques liées à l'élaboration de textes.

http://www.cnesco.fr/wp-content/uploads/2018/04/180411_Dossier-synthese_CC_Ecrire_rediger.pdf



Élaborer et produire une
impression, un avis, une opinion
de manière raisonnée et
argumentée- Regroupement de Tuband

Etat des lieux

- ▶ Compétences différentes en fonction des niveaux
6^e plus de spontanéité et moins de méthode
3^e plus de méthode mais moins de spontanéité – peur du jugement
- ▶ Limites de l'argumentation. Difficultés à sortir du « c'est choc, c'est net / c'est nul » pour produire un avis argumenté
- ▶ Manque de confiance, auto censure et auto dévalorisation

« Trucs » qui marchent

- ▶ Ne pas interrompre les élèves
- ▶ Grille critériée en co création
- ▶ Parler de soi, passions, présenter un film
- ▶ Théâtre
- ▶ Enregistrer, s'écouter pour s'améliorer
- ▶ Exposés : supports et QCM pour obliger les autres à être attentifs
- ▶ Débat avec élèves modérateurs (ceux qui sont à l'aise à l'oral ou « grands parleurs ») qui distribuent la parole
- ▶ Évaluation de la participation
- ▶ Travail par îlots avec auto évaluation



Situations d'apprentissage




- ▶ Jeux de rôles avec groupes d'élèves : restituer les acquis de fin de projet en situation d'AP
- ▶ Groupes conversationnels (petits parleurs ensemble ou pas ?)
- ▶ Café littéraire pour justifier son avis
- ▶ Café « cinéma » vidéos du Monde avec débats, argumentations pour s'inspirer, enrichir le débat
- ▶ Pratiques de l'oral en lien avec séquences d'apprentissage, EPI (thèmes à débats intéressants)
- ▶ Théâtre prosodie, intonation, gestuelle - éloquence



Évaluations

- Sélectionner les compétences
- Moyenne entre note du professeur et des élèves
- Critères de réussite à expliciter



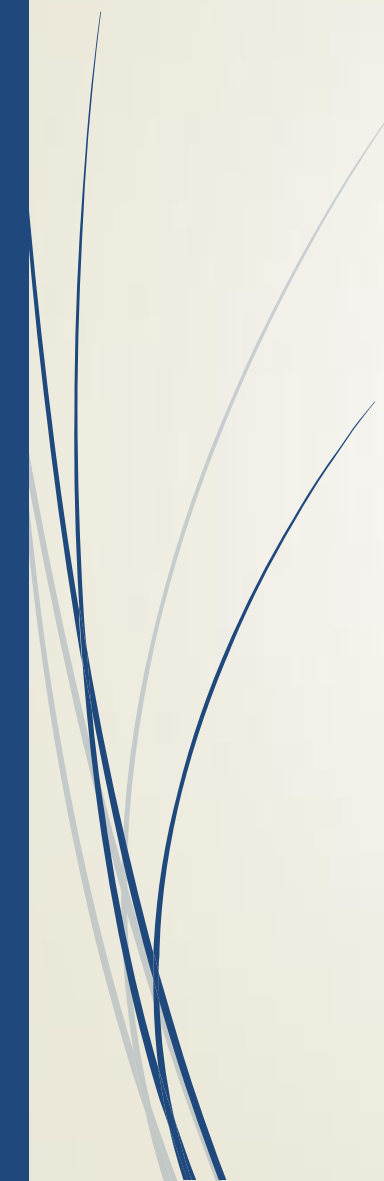
Élaborer et produire une
impression, un avis, une opinion
de manière raisonnée et
argumentée- Regroupement de Gabriel
Païta

Etat des lieux

- Les élèves ont du mal à comprendre les consignes, ils ne se sentent pas toujours concernés par le sujet
- Ils ont des difficultés à organiser leurs idées
- Ils ne savent pas utiliser un brouillon
- Ils ont du mal à mobiliser différents exemples pour appuyer leurs arguments, les avis ne sont pas justifiés
- Ils manquent de vocabulaire spécialisé
- Ils ne se relisent pas

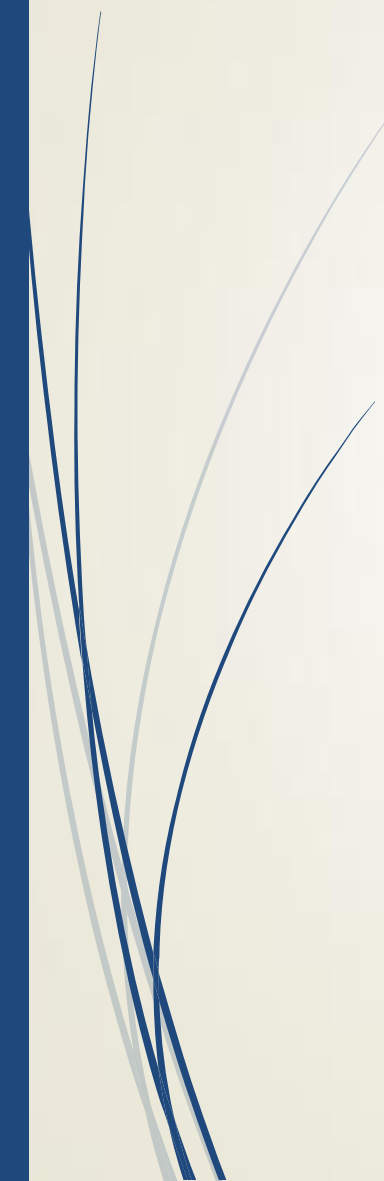


Les trucs qui marchent :

- Travail en groupe
 - Fleurs lexicales (sur les champs lexicaux, les familles de mots, les synonymes...)
 - Utilisation de l'outil numérique
 - Reformulation des énoncés par les élèves
 - Grilles d'autoévaluation
 - Utilisation de surligneurs : codes couleur, outil de la langue, plan.
 - Travail sur des sujets concrets, des mises en situation
- 



Situation d'apprentissage :

- Séance d'écriture : travail sur l'utilisation du brouillon, l'analyse du sujet, la mise en page (alinéa, paragraphes)
 - En écriture longue, avec segmentation des différentes parties du plan
 - Séance d'analyse collective d'un énoncé, de recherches collectives d'idées
 - Séance de lecture : repérage de son organisation, des arguments, des exemples et du vocabulaire spécialisé
 - Séance de langue : les connecteurs logique, la modalisation
- 



Evaluation

➤ Diagnostiques :

séance de lecture, repérage et manipulations

Séance d'écriture : 1^{er} jet, brouillon

➤ Formative : reprise du brouillon, mise au propre, enrichissement, grille d'autoévaluation

➤ Sommative : écriture sur table

Vers le lycée

AU LYCÉE GÉNÉRAL

Des exercices communs au programme de 2010

- Commentaire littéraire
- La dissertation
- L'écriture d'invention

Les spécificités

- Aucune pour le commentaire
- La dissertation **sur des œuvres au programme**
- Les écrits d'appropriation :
- **+ LA CONTRACTION DE TEXTES**
- **+ L'ESSAI**
- **Disparition de la question de corpus.**

L'écriture en classe de seconde

L'année de seconde en français permet une première approche des exercices écrits et oraux des épreuves anticipées du baccalauréat. Cette initiation est à construire de manière progressive : le professeur propose à cette fin des exercices adaptés.

L'élève garde la trace du travail et des activités menés tout au long de l'année. À cet effet, le professeur propose les outils de son choix : carnet de lecture, fiches de révision, travaux de synthèse, etc. Le professeur veille également à faire pratiquer le plus régulièrement possible des écrits d'appropriation. Ceux-ci concernent les lectures cursives et les lectures personnelles des élèves, mais aussi les œuvres et textes étudiés en classe, dont ils facilitent la compréhension approfondie.

Ces écrits d'appropriation peuvent prendre des formes variées : restitution des impressions de lecture (préparatoire ou postérieure aux commentaires) ; jugement personnel sur un texte ou une œuvre ; écriture d'invention (pastiches, réécritures, changements de cadre spatio-temporel, changements de point de vue, etc.) ; écriture d'intervention (changement d'un possible narratif, insertion d'éléments complémentaires dans le texte, etc.) ; association au texte, justifiée par l'élève, d'une œuvre iconographique, d'une séquence filmique ou vidéo ; construction de l'édition numérique enrichie d'un texte (notes, illustrations, images fixes ou animées, éléments d'interactivité, etc.) ; élaboration d'un essai sur une question éthique et/ou esthétique soulevée par une œuvre lue ; rédaction d'une note d'intention de mise en scène, d'un synopsis, d'un extrait de scénario, etc.

L'écriture en classe de première

L'orientation générale du travail en classe de première est liée à la préparation des élèves aux épreuves anticipées de français. L'entraînement aux exercices de l'écrit et de l'oral est donc déterminant, mais l'acquisition des compétences d'expression, d'analyse et d'interprétation, le développement d'une réflexion autonome et l'appropriation des connaissances que vise l'enseignement du français en première passent par la pratique d'exercices divers, qui ne se limitent pas à ceux figurant à l'examen.

L'élève garde la trace du travail et des activités menés tout au long de l'année. À cet effet, le professeur propose les outils de son choix : carnet de lecture, fiches de révision, travaux de synthèse etc. Il veille également à faire pratiquer le plus régulièrement possible des écrits d'appropriation. Ceux-ci peuvent prendre des formes variées, en fonction des élèves et des objets d'étude : restitution des impressions de lecture (préparatoire ou postérieure aux commentaires) ; jugement personnel sur un texte ou une œuvre ; écriture d'invention (pastiches, réécritures, changements de cadre spatio-temporel, changements de point de vue, etc.) ; écriture d'intervention (changement d'un possible narratif, insertion d'éléments complémentaires dans le texte, etc.) ; association au texte, justifiée par l'élève, d'une œuvre iconographique, d'une séquence filmique ou vidéo ; construction de l'édition numérique enrichie d'un texte (notes, illustrations, images fixes ou animées, éléments d'interactivité, etc.) ; élaboration d'un essai sur l'expérience éthique et/ou esthétique tirée de la lecture ; rédaction d'une note d'intention de mise en scène, d'un synopsis, d'un extrait de scénario, etc.

AU LYCEE PROFESSIONNEL : PROGRAMME DE LA CLASSE DE SECONDE

Les objets d'étude conduisent aussi à des pratiques d'écriture variées : écrits de travail et de mémorisation, écriture à partir de contraintes et de déclencheurs, écriture personnelle, écriture de commentaire, écriture d'argumentation. Cette diversité est en mesure de réconcilier certains élèves avec l'écriture et de fournir à tous les moyens de progresser. L'« écriture longue », par la place que cette pratique donne au brouillon, à la relecture, à l'amélioration et à l'amplification, est au cœur des pratiques de rédaction sur l'ensemble de la formation au lycée.

Toutes les formes d'expression et de présentation orales, facilitées par le recours aux technologies d'aujourd'hui, sont à expérimenter et à enseigner au long de la formation : individuelles ou collectives, spontanées ou préparées, de format bref ou pouvant prendre la forme d'un véritable exposé... L'enseignement de l'oral ne peut se limiter à la réalisation d'un exercice. La récitation de textes, le jeu théâtral, les brouillons préparatoires, les reprises d'enregistrements numériques forment autant de moyens d'inscrire les apprentissages dans le temps long : les élèves ne progressent en effet que par un retour sur leurs premières tentatives, par la correction et l'autocorrection, par la prise de conscience de tout ce qui se joue dans une prise de parole.

Ces activités écrites et orales peuvent notamment se déployer dans le cadre de l'accompagnement personnalisé.

À noter : ces paragraphes sur l'écriture apparaissent dans la rubrique « connaissance et maîtrise de la langue ».



